



Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta myöntää järjestöille avustuksia vuodelle 2014

Sosiaali- ja terveyslautakunta myöntää avustuksia helsinkiläisille järjestöille, joiden toiminta tukea ja täydentää sosiaali- ja terveystoimen toimialaa. Jakoperusteet ovat:

- 1) Yleisperiaatteena on, että avustuksen piiriin hyväksyttävän toiminnan tulee tukea sosiaali- ja terveysviraston voimassa olevan strategiasuunnitelman tavoitteiden toteuttamista.
- 2) Avustuksilla tuetaan ensisijaisesti toimintaa, joka tähtää helsinkiläisen väestön terveys- ja hyvinvointierojen kaventamiseen. Tällä tarkoitetaan muun muassa seuraavia asioita:
 - a. Terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen selviytymisen tukeminen
 - b. Sosiaalisten ongelmien ennaltaehkäiseminen ja vähentäminen
 - c. Omatoimisuuden ja itsehoidon lisääminen
 - d. Eri-ikäisten syrjäytymisen ehkäisy ennaltaehkäisevin ja/tai korjaavin toimin
 - e. Maahanmuuttajien kotoutumisen edistäminen
 - f. Haavoittuviin ryhmiin kuuluvien auttaminen ja vertaistuki sekä kriisiapu, jolloin kohderyhminä ovat:
 - lapset, nuoret, pienituloiset perheet, ikääntyneet, pitkäaikaissairaat, eri tavoin vammaiset
 - päihde- tai mielenterveyspalveluja tarvitsevat
 - asunnottomat
 - toimeentulovaikeuksissa olevat
 - terveyden edistämisen kannalta merkitykselliset, vaikkakin pienet väestöryhmät, joihin kuuluvien hoito- tai tukisuhde vaatii erityistä asiantuntemusta ja luottamuksellisuutta
 - g. Vapaaehtoistyö ja kansalaistoiminta.
- 3) Avustuksen saajalla tulee olla omaa varainhankintaa tai muuta toimintaresurssia (esim. vapaaehtoistyö), jotta toiminta ei kokonaan ole ulkopuolisen tuen varassa.
- 4) Avustus kohdennetaan pääsääntöisesti välittömään auttamis- ja tukemistoimintaan, joten välillistä järjestötyötä, kuten yhteistyötä muiden järjestöjen kanssa ja järjestön tunnetuksi tekemistä, ei ensisijaisesti avusteta eikä myöskään järjestötoiminnan hallinnollisia ja vieraanvaraisuuteen liittyviä kuluja (esimerkiksi kokouskulut, tarjoilut, toimistotarvikkeet, kalusteet, ATK, Internet, AV-laitteet, puhelin, posti, matka- tai päivärahat, henkilökunnan koulutus, julkaisujen tilaaminen tai tuottaminen, korjausrakentaminen ja remontointi, yleiset kiinteistönhoitokulut) eikä sellaisia ajanvietteeseen liittyviä kuluja, jotka järjestön tai osallistujien voidaan katsoa pystyvän kustantamaan itse (esim. luentopalkkiot, juhlat ja retket).
- 5) Kertaluontoisia kohdeavustuksia ei pääsääntöisesti myönnetä.
- 6) Avustusta ei myönnetä uskonnolliseen tai poliittiseen toimintaan, eikä sellaiseen toimintaan, johon hakija saa muuta Helsingin kaupungin avustusta.

Lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta ilmoittaa, että edellä mainittujen kohteiden lisäksi voidaan avustuksia myöntää myös asukastalo toimintaan.

Avustusten myöntämisessä noudatetaan Kaupunginhallituksen 12.12.2011 hyväksymiä avustusohjeita.

Avustuksia myönnetään, mikäli kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2014 talousarviossa tarkoitukseen määrärahaa. Avustusta voidaan myöntää oikeustoimikelpoisille ja yleishyödyllisille yhdistyksille ja säätiöille, jos yhteisö on merkitty yhdistys-/säätiörekisteriin tai on todisteellisesti jättänyt ilmoituksen yhdistyksen/säätiön rekisteröimiseksi. Yhteisön toiminnasta tulee olla näyttöä vähintään yhden vuoden ajalta.

Hakuohjeet

Avustushakemusten jättäminen tapahtuu ensisijaisesti sähköisesti Helsingin kaupungin asiointipalvelusivustolla (<https://asiointi.hel.fi>). Palveluun voi rekisteröityä joko hakemuksen tekijän henkilökohtaisilla pankkitunnuksilla Kuntalaispalvelut-välilehdeltä tai järjestön Katso-tunnuksilla Yritys- ja yhdistyspalvelut -välilehdeltä. Järjestön pankkitunnuksia ei voi käyttää. Kohdasta Avustukset löytyy Sosiaali- ja terveystoimen Toiminta-avustushakemus. Sähköinen hakulomake on auki 16.9.–14.10.2013 klo 16.00.

Hakemuksen mukana järjestön tulee toimittaa seuraavat liitteet: alustava toimintasuunnitelma 2014, alustava talousarvio 2014, vahvistettu tuloslaskelma 2012, vahvistettu tase 2012, toimintakertomus 2012, jäljennös tilintarkastuskertomuksesta tai toiminnantarkastuskertomuksesta 2012, viimeisin vuosikokouksen pöytäkirja, kopio tilioitteesta tai muu todistus tilinomistajasta sekä yhteisön säännöt.

Toissijaisesti avustusta voi hakea lomakkeella L290, jonka voi tulostaa osoitteesta: www.hel.fi/sote > Lomakkeet > Lomakkeet yhteisöille tai noutaa Kirjaamosta.

Kirjaamon postiosoite: Helsingin kaupunki /Sosiaali- ja terveysvirasto, Kirjaamo, PL 10, 00099 HELSINGIN KAUPUNKI

Kirjaamon käyntiosoite: Kaupungintalo, Pohjoisesplanadi 11–13, Helsinki 17, avoinna arkisin klo 8.15–16.00

Hakemusten ja liitteiden tulee olla saapunut sähköiseen asiointipalveluun tai kirjaamoon viimeistään 14.10.2013 klo 16.00. Myöhästyneet hakemukset hylätään.

Lisätietoja

- Sosiaali- ja terveysviraston avustusohjeet: www.hel.fi/sote
- Anna Helme, suunnittelija, puh. (09) 310 43832, anna.helme@hel.fi
- Hanna-Leena Nuutinen, erityissuunnittelija, puh. (09) 310 42662, hanna-leena.nuutinen@hel.fi